



„INFORMACJE DLA AUTORÓW PLAKATÓW”

1. Plakat należy przygotować w formacie A0 (szerokość 841 x wysokość 1189 mm), orientacja pionowa, layout (formatka) w załączniku w formacie pdf/jpg
2. Kolorystyka plakatu – dowolna
3. Organizatorzy nie stawiają szczególnych wymagań edytorskich. Prosimy o zawarcie na plakacie danych dotyczących autorów referatu, jednostki, którą reprezentują wraz z ewentualnym znakiem firmowym (np. logo uczelni, instytutu, firmy).
4. Plakat poza krótkim abstraktem tekstowym związanym z treścią referatu powinien w formie **możliwie atrakcyjnej graficznie** wprowadzić zainteresowane osoby w poruszaną tematykę.
5. Sesja posterowa będzie tematycznie i czasowo związana z odbywającą się sesją plenarną na której wygłaszane i dyskutowane będą referaty z danej dziedziny. Organizatorzy żywią więc nadzieję, że przygotowane plakaty staną się przyczynkiem do dyskusji i pozwolą na szerszy odbiór tych referatów, które z racji ograniczeń czasowych konferencji nie mogą być zaprezentowane w formie prelekcji.
6. Poster należy wydrukować, przywieźć ze sobą na konferencję i przekazać organizatorom najpóźniej na 1 dzień przed planowaną sesją plenarną.
7. Wersję elektroniczną w formacie PDF należy przesłać na adres poczty elektronicznej organizatorów awarie@zut.edu.pl lub blyszko@zut.edu.pl najpóźniej do dnia 18.05.2015 r.